



**Ajuntament de Lleida**  
**Comissió Informativa de polítiques de la gestió**  
**i promoció de la ciutat i la sostenibilitat**  
**Oficialia Major**  
**MT/pc**

## **ACTA DE LA SESSIÓ DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE LA GESTIÓ I PROMOCIÓ DE LA CIUTAT I LA SOSTENIBILITAT**

### **Identificació de la sessió**

**Núm.:** 4/2017

**Caràcter:** ordinari

**Data:** 21 d'abril de 2017

**Horari:** de 10.00 a 13.00 hores

**Lloc:** sala de reunions de la segona planta de l'Edifici Pal·les

### **Assistents**

Titulars:

Fèlix Larrosa Piqué, president

Rafael Peris Martín, regidor del PSC, s'incorpora a les 11.00

Paco Cerdà Esteve, regidor de CiU, absent de la sessió de 11.00 h a 12.15

Cristina Simó Andreu, regidora de CiU

José Luis Osorio Fernández, regidor de C's

Josep M. Baiget Marqués, regidor d'ERC

Pau Juvillà Ballester, regidor de Crida-Cup Lleida

Dolors López Aguilar, regidora del PP

Carlos González Iglesias, regidor del Comú

Altres assistents:

Carme Culleré Llaboré, regidora de CiU

Tècnics municipals:

Joan Blanch Ripoll, Coordinador tècnic de planejament urbanístic

Esther Fanlo Grasa, Responsable coordinadora àrea medi ambient

Cristian Riera Plana, Cap de servei d'Instal·lacions i d'Equipaments Públics i d'Energia

Elisenda Sas Serra, Cap de servei Jurídic de Patrimoni i de Contractació

Roser Eritja Cornado, Cap de secció de Parcs i Jardins

Mireia Mercadé Merola, Secretaria accidental

Han excusat la seva absència el senyor Josep Farrero Jordana, la senyora Montse Tomàs Pallerols i la senyora Montserrat Gil de Bernabé Sala.

Absents: Francesc Rosselló Ricart. Representant de la FAVLL



**Ajuntament de Lleida**  
**Comissió Informativa de polítiques de la gestió**  
**i promoció de la ciutat i la sostenibilitat**  
**Oficialia Major**  
**MT/pc**

## **Ordre del dia**

1. Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior.
2. Expedients de la regidoria de promoció i gestió de l'hàbitat urbà i rural i la sostenibilitat, per informar, que seran sotmesos a Ple.
3. Expedients de la regidoria de promoció de la ciutat, del comerç, del turisme i de l'ocupació i l'emprenedoria, per informar, que seran sotmesos a Ple.
4. Expedients de la regidoria de promoció i gestió de l'hàbitat urbà i rural i la sostenibilitat, per conèixer de forma prèvia a la Junta de Govern Local.
5. Informe de la regidoria de promoció i gestió de l'hàbitat urbà, rural i la sostenibilitat.
6. Informe de la regidoria de promoció de la ciutat, del comerç, del turisme i de l'ocupació i l'emprenedoria.
7. Propostes, precís i preguntes dels diferents Grups municipals.
8. Torn obert de paraules.

## **Desenvolupament de la sessió**

El president fa constar en acta el consol i acompanyament de tots els membres de la comissió, al regidor Paco Cerdà Esteve per la defunció del seu pare.

Seguidament presenta a la Sra. Roser Eritja Cornado, cap de secció de parcs i jardins que assisteix a la sessió atesos els temes a tractar, per si es produeixen consultes de caràcter tècnic.

### **1. Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior**

Als membres de la Comissió se'ls ha tramès l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, de data 24 de març de 2017, que es dona per llegida.

Comentaris a l'acta de la sessió:

La Sra. Culleré fa constar:

- Que en el paràgraf relatiu a la seva intervenció en l'expedient 134/2015, ha d'incorporar-se la frase "entenen que hi ha un interès privat que preval", per haver-ho manifestat així en la sessió.
- Que en el paràgraf relatiu a la seva intervenció en l'expedient 140/2015, ha d'incorporar-se la frase "que l'acord plenari de l'abril de 2016 relatiu a l'exposició pública no es va complir".

El president de la C.I. fa constar:

- Que amb motiu de la rectificació sol·licitada per la senyora Culleré, cal afegir la resposta que va donar el president en el sentit de "això no és cert, va haver exposició pública i prova del mateix és que es van presentar al·legacions per part de la Crida-Cup."



**Ajuntament de Lleida**  
**Comissió Informativa de polítiques de la gestió**  
**i promoció de la ciutat i la sostenibilitat**  
**Oficialia Major**  
**MT/pc**

- Una rectificació relativa al Prec 7.14 quan informa del període en que han d'estar presentats els treballs relatius a la recollida de residus, no és de 8 setmanes sinó de 12 setmanes (3 mesos, com va informar la responsable tècnica).

L'acta és aprovada per unanimitat.

**2. Expedients de la regidoria de promoció i gestió de l'hàbitat urbà i rural i la sostenibilitat, per informar, que seran sotmesos a Ple:**

**2.1. Patrimoni:**

**2.1.1. Expedient 1/2017**

Proposta d'aprovació del text del conveni de cessió d'ús de l'Església de Sant Ruf per a la seva conservació patrimonial i rehabilitació.

El president proposa a la resta de membres de la comissió deixar l'expedient a sobre de la taula, donat que no hi ha resposta formal a la proposta de conveni amb l'altra part signant del mateix; El president comenta el compromís del seguiment i d'eleva-ho en una propera sessió quan es disposi de la resposta i conformitat formalment.

Es produeixen diverses preguntes i comentaris.

El president recorda que amb el conveni la Paeria assumeix el deure de la conservació mentre que la propietat continua sent privada.

El sentor Baiget fa un prec relatiu a la clàusula 8ena. del text del conveni consistent en afegir "tenint en compte com a criteri principal les inversions realitzades per l'Ajuntament de Lleida". El president respon que es plantejarà tenir-ho en compte però recorda que és un acord de voluntats i una fórmula de compromís a efecte de tutelar aquest bé.

El president afegeix que està en reconsideració de la Generalitat la qualificació en la categoria de lloc històric ja que es van desestimar declarar-ho bé cultural d'interès nacional (BCIN)

**2.2. Contractació:**

**2.2.1. Expedient SER\_OBE\_2017\_0006**

Proposta d'aprovació del Plec de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques que regeixen la contractació del Servei de manteniment i conservació de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida, Sector 6, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació i sotmès a regulació harmonitzada i inici de la licitació.

El Sr. González pregunta perquè en l'informe de l'expedient es considera no convenient dividir en lots aquests sectors. La Senyora Eritja respon que el motiu és perquè hi ha diversos sectors i que cada vegada que es va "sectoritzant", resulta més complicat fer el seguiment i que segons les operacions a realitzar és millor poder fer-les de cop.



**Ajuntament de Lleida**  
**Comissió Informativa de polítiques de la gestió**  
**i promoció de la ciutat i la sostenibilitat**  
**Oficialia Major**  
**MT/pc**

La Sra. López manifesta el seu posicionament a favor.

El Sr. Juvillà pregunta quants sectors de jardineria hi ha en total i per què aquest no està reservat a CET. La senyora Eritja respon que hi ha 7 sectors de jardineria en total i el Centre Especial de Treball. El president respon que no tots els espais poden ser reservats a CETS, alguns determinats espais sí i uns altres no, atès que per dificultat, complexitat o utilització de determinada maquinaria alguns dels espais no se'ls hi poden reservar. Però que l'empresa adjudicatària sempre els hi pot subcontractar una part, fins a un 20%. Tenint en compte que els CETS estan pensats que per a que persones amb determinades discapacitats puguin treballar i fer feines que els hi permeti autonomia i contribuir a la seva situació personal. Hi ha tasques pròpies d'aquests contractes que aquestes persones no poden arribar a fer.

El Sr. Juvillà pregunta perquè només hi ha 8 punts de criteris socials, i perquè no es podria donar més valoració i puntuació. La senyora Eritja respon que es va considerar tècnicament correcte aquest barem.

El Sr. Baiget comenta també els punts de valoració a criteris socials.

El president respon que es tracta d'una valoració d'estímul per a les empreses en funció de les propostes.

El Sr. Baiget fa constar que no queda reflectida la moció conjunta que es va aprovar perquè quedi clar l'esperit de les clàusules socials.

El Sr. Osorio fa una pregunta relativa a les clàusules de publicitat previstes en el Plec. El president respon que fa referència a les despeses que assumeix l'adjudicatari final relatives a les publicacions de la licitació. Això és habitual en tota la contractació pública.

La Sra. Simó comenta que essent que es tracta del servei de manteniment i de jardineria d'un sector tant ampli, és un llàstima que no s'hagi previst una part per a reservar a altres situacions especials en cas de no poder ser CETS, comparteix que la puntuació és escassa, i pregunta com es fa el seguiment dels treballs. La Sra. Eritja respon que mensualment l'empresa presenta uns documents de control i que quan a les persones contractades se'ls hi acaba el contracte, han de contractar de nous, per tenir sempre el mateix nombre de persones pel qual se'ls hi ha adjudicat el contracte.

S'informa favorablement amb l'abstenció del Comú de Lleida, la Crida-Cup, CiU i ERC.

Es sol·licita fer debat al Ple.

#### 2.2.2. Expedient PAT\_OBE\_2017\_0004

Proposta d'aprovació, inicial, del Plec de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques que han de regir el procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació per a la redacció i execució del Projecte del Parc de les Arts i la concessió administrativa sobre el domini públic en una part de la finca situada al carrer Alcalde Pujol, núm. 8, per a la construcció i explotació d'un equipament comunitari al barri del Camp d'Esports (entre els carrers Cristòfol de Boleda, del Segrià, de l'Alcalde Pujol i Jardins de Jaume Magre) i inici de la licitació.



**Ajuntament de Lleida**  
**Comissió Informativa de polítiques de la gestió**  
**i promoció de la ciutat i la sostenibilitat**  
**Oficialia Major**  
**MT/pc**

El senyor Joan Blanch explica detalladament les condicions de la licitació del projecte i la construcció del Parc de les Arts; la superfície en metres quadrats de l'espai i la superfície màxima permesa de l'equipament que ha de ser de gestió i d'explotació privada; detalla els usos de l'equipament permesos que el Plec limita als socioculturals, esportius, sanitari assistencials, educatius, residencial especial; el cànon anual mínim que pot ser condonat durant un període de temps pel valor de les obres realitzades en la construcció al Parc de les Arts. Detalla els criteris de valoració previstos com l'avantprojecte a presentar del Parc, i la resolució urbanística i paisajística del conjunt, així com la resolució arquitectònica de l'edifici privat. S'exposa així mateix que de l'equipament comunitari que es construeixi caldrà cedir 400 m<sup>2</sup> a la Paeria per albergar l'associació de veïns del Camp d'Esports.

El Sr. González demana que l'espai destinat per albergar la seu de l'associació de veïns, també estigui destinat a altres entitats socials del barri. El president respon que es preveu cedir aquest espai a l'AV del Camp d'Esports per tal de que tingui un local més ampli i que després la gestió d'aquest ja es durà a terme com altres centres cívics, i la pròpia AV ja acollirà altres entitats socials del barri, qüestió que es recollirà posteriorment en el programa de gestió de l'equipament amb l'entitat veïnal.

El Sr. González pregunta si es pot preveure un cànon màxim, a l'igual que es preveu un cànon mínim, per tal de que no hi hagi ofertes desproporcionades a l'alça. El president respon que no està previst un cànon màxim ja que l'oferta és lliure.

La Sra. López comenta que el plantejament que fa el Sr. González hauria de traslladar-se a la resta de centres cívics de la ciutat, si aquest nou espai ha de ser un centre cívic de la Paeria, com la resta dels existents; pregunta seguidament com està previst donar alternatives d'aparcament als cotxes que actualment utilitzen aquell espai per estacionar i si hi ha exemples dels tipus d'operadors que puguin estar interessats en aquesta licitació. El Sr. Blanch respon que no s'ha previst una quantitat mínima ni màxima de places d'aparcament, ja que aquestes hauran de ser proporcionals a l'ús que se li vulgui donar a l'equipament. Es demana que es resolgui bé el tema de la mobilitat i que es justifiqui la quantitat d'aparcament que es farà. Comenta que amb un replantejament dels voltants i ajustos en alguns carrers, es poden recuperar places d'aparcament. El president respon a la pregunta dels possibles operadors interessats dient que es reben peticions de solars municipals per als usos citats, com poden ser educatius privats, propostes del sector socio sanitari, etc....

El president especifica que l'adjudicatari ha d'assumir la carrega de una inversió mínima d'un milió d'euros, així com un cànon per l'explotació privada d'un equipament, i el lliurament de la finalització del parc públic.

El Sr. Juvillà pregunta si hi ha altres alternatives que no sigui la cessió temporal de l'ús. El president respon que l'administració no disposa de suficients recursos propis i s'opta per aquest model, donat que es tracta d'un parc urbà de gran tamany, i que aquesta solució va ser una de les conclusions resultants del grup de treball. Amb fons privats es finançarà la construcció d'un parc públic.



**Ajuntament de Lleida**  
**Comissió Informativa de polítiques de la gestió**  
**i promoció de la ciutat i la sostenibilitat**  
**Oficialia Major**  
**MT/pc**

El president i el Sr. Blanch expliquen els criteris de valoració i les puntuacions mínimes que cal obtenir per què les propostes no resultin excloses i resolen dubtes dels assistents.

El Sr. Baiget pregunta la ubicació prevista en relació a l'equipament a construir. El Sr. Blanch respon que es fa un suggeriment per als projectistes, i motiva tècnicament la proposta que es fa. El president comenta que l'edificació formarà part del conjunt de la proposta i del disseny global i es tindrà en compte com s'integra l'edificació amb el parc i el parc amb la ciutat.

El Sr. Osorio pregunta en relació al projecte del Parc de les Arts i els convenis establerts amb la fundació Sorigué. El president respon que és un espai públic i que entrarà a formar part del manteniment municipal. I en quan al model de gestió caldrà veure com es configura, si hi ha activitats culturals, educatives, exposicions, etc... en el sentit de que la Paeria el que ofereix és una caixa escènica i caldrà veure qui promou i cóm, les manifestacions de caràcter cultural.

El Sr. Osorio pregunta així mateix quina solució es preveu a l'aparcament, tenint en compte que el del Camp d'Esports queda inhabilitat els dijous dia de mercadet. També pregunta si l'equipament podrà tenir usos de cafeteria. El president respon que tal i com havia explicat en alguna comissió interior es preveu la perllongació de Doctor Fleming fins a Victoria Kent. Pel que fa a la cafeteria, en cas de que hi sigui, aquesta formarà part de l'equipament que es faci i dels seus usos.

La Sra. Culleré comenta l'article 43 del Plec relatiu a les clàusules socials. El president explica unes modificacions incorporades al Plec, a consideració de la intervenció, de secretaria general i a petició del grup CiU, i que es van incorporar amb els informes pertinents. Aquestes modificacions són les clàusules socials previstes en l'article 43, les responsabilitats i pòlisses previstes en l'article 44, i altres qüestions relatives a l'auditoria de l'obra i el cànon i les certificacions, previstes en l'article 53, i també s'han incorporat els criteris no avaluable.

La Sra. Culleré demana que els hi pugui arribar un correu d'avís o alerta quan s'incorpori o modifiqui algun document del Shared un cop convocada la comissió.

S'informa favorablement amb l'abstenció del Comú de Lleida, la Crida-Cup, CiU, ERC, i C'S  
S'acorda no fer debat al Ple



**Ajuntament de Lleida**  
**Comissió Informativa de polítiques de la gestió**  
**i promoció de la ciutat i la sostenibilitat**  
**Oficialia Major**  
**MT/pc**

**3. Expedients de la regidoria de promoció de la ciutat, del comerç, del turisme i de l'ocupació i l'emprenedoria, per informar, que seran sotmesos a Ple:**

**3.1. Expedient 36/2017**

Proposta d'aprovació de la concessió d'una placa de la Paeria a la solidaritat, a favor de FUNDE – Associació de directives, empresàries i professionals de Lleida.

El Sr. Peris explica la proposta, i la finalitat de l'associació FUNDE i la seva raó de ser en que es posa de relleu el paper de la dona emprenedora. Fa deu anys que l'entitat atorga uns premis de caràcter solidari i és per aquets motiu que se'ls hi concedeix la placa.

S'informa favorablement per unanimitat dels assistents.  
S'acorda no fer debat al Ple.

**4. Expedients de la regidoria de promoció i gestió de l'hàbitat urbà i rural i la sostenibilitat, per conèixer de forma prèvia a la Junta de Govern Local:**

**4.1. Sostenibilitat:**

**4.1.1. Expedient 165/2017**

Proposta d'aprovació de la Convocatòria de subvencions per l'any 2017 de la línia subvencionadora de promoció de l'Horta.

El Sr. Baiget fa un prec en el sentit de que s'harmonitzi el text de l'exposició de motius de la convocatòria, ja que considera que el que es recull en el text no està en consonància amb la dotació pressupostaria d'aquests ajuts que és de 12.000 €. El president comenta que és el pressupost de que disposa, tenien en compte que únicament es presenten anualment dues entitats.

El Sr. Juvillà comenta per què aquestes línies d'ajuts no es tramiten a través de cultura, i pregunta si hi pot haver una major concreció de l'objecte dels ajuts. El President respon que ja es va fer aquesta pregunta l'any anterior i que el fet de que sigui una línia de sostenibilitat i medi ambient és una discriminació positiva a favor de l'horta, per promoure les activitats culturals al voltant de l'horta. En quan a la concreció de l'objecte el president manifesta que es deixa ampli per tal de que es puguin presentar un major nombre d'entitats, les bases estan pensades per col·lectius, entitats i organitzacions que fan activitats al voltant de la dinamització de l'horta, però no per a empresaris del món agrari o per al sector productiu. Tradicionalment s'han presentat l'Associació Cultural i Recreativa Els Pagesos i Ipcena.

Es dona per informat.





## **5. Informe de la regidoria de promoció i gestió de l'hàbitat urbà, rural i la sostenibilitat**

El senyor Larrosa exposa l'informe de la regidoria, relatiu a les matèries següents:

En matèria d'habitatge:

- L'informe d'habitatge està a disposició dels membres de la comissió en el Shared. La Sra. López pregunta de quants habitatges disposa l'Ajuntament tant per a venda com per a lloguer i quants per a les situacions d'emergència. El president respon que la Paeria gestiona els habitatges que s'incorporen a la borsa municipal, i clarifica que la Paeria no té habitatges per a vendre. En quan a les dades de lloguer que no disposa de la dada exacta, aproximadament uns 500 habitatges, però que se li farà arribar la dada. El president explica que dels habitatges que hi ha a la borsa municipal, es van aplicant diferents criteris, com pot ser habitatge per a dones maltractades, habitatge per a facilitar la emancipació juvenil, habitatge per a lloguer social, per a persones refugiades, etc.
- Informa d'una taula rodona que està previst fer al mes de maig, per a impulsar nous models d'habitatges en especial en les àrees d'innovació social. Que la taula debat ha de posar de relleu nous models d'experiències i de gestió que es fan arreu del país.
- Que es mantenen reunions amb La Caixa per arribar a un acord marc en matèria d'habitatge.

En matèria de sostenibilitat:

- Informa de les obres de la zona de residus de les partides de l'horta.
- El dia 20 de maig es durà a terme el congrés de l'horta a la Llotja.
- Presentació als col·lectius de la Mariola dels treballs del museu del Clima, i que es puguin començar a preparar amb els centres educatius i l'Agenda 21 els tallers i sessions formatives.  
La Senyora Simó pregunta com estan les obres del museu del clima. El president informa que es preveuen finalitzar a finals del mes de maig.
- Adjudicat el servei de recàrrega de vehicles elèctrics a instal·lar al carrer Magí Morera.
- Es presenta candidatura a les subvencions de la Generalitat a través de l'Agència Catalana de Residus per a la deixalleria. Es vol plantejar un nou model de deixalleria i el seu trasllat. La subvenció màxima que es pot rebre és de 800.000 €

En matèria de mobilitat:

- Informa de la realització del tercer taller del Pla de mobilitat i que s'està redactant l'actualització del Pla.

En matèria de Serveis Urbans:

- Es disposa de l'informe tècnic respecte de la modificació de l'O.M. de tinença d'animals de companyia, que indica quins son els aspectes susceptibles de modificar. Es farà arribar l'informe als membres de la comissió.





**Ajuntament de Lleida**  
**Comissió Informativa de polítiques de la gestió**  
**i promoció de la ciutat i la sostenibilitat**  
**Oficialia Major**  
**MT/pc**

- El conveni del voluntariat està pactat i tancat i únicament pendent de rebre l'informe de serveis jurídics.
- El projecte de millora de la canera està ja a contractació i esperant que en breu es pugui fer la licitació de les obres.
- Informa de la modificació de la línia 5 dels autobusos.
- Informa de la fase d'adjudicació de les obres de la muralla de Gardeny i que es disposa d'una subvenció de la Diputació per aquests obres.
- Comenta els canvis previstos en la circulació del carrer Lluís Companys i dels que s'ha fet ressò en premsa. Es preveu una reorganització de les calçades, treballs de pintura del carril bici. Comenta les recomanacions que es fan a partir dels estudis de mobilitat.

**6. Informe de la regidoria de promoció de la ciutat, del comerç, del turisme i de l'ocupació i l'emprenedoria.**

El senyor Peris exposa l'informe de la regidoria, relatiu a les matèries següents:

- Facilita les dades de Turisme relatives visitants a la ciutat al llarg del primer trimestre i al llarg de la setmana Santa. També assistents a les visites guiades, així com visitants al Castell de Gardeny
- Comenta la celebració de la 2a. edició conjunta dels Premis de Turisme i Comerç Ciutat de Lleida, que es van celebrar el 3 d'abril, amb un èxit de participació i de candidatures presentades.

El Sr. Juvillà pregunta quines són les dades finals del procés del Camps Elisis. El regidor Peris respon que ha hagut unes 67 aportacions aproximadament i que estan publicades a la web i al Facebook de la taula de promoció de la ciutat. Propostes que passaran a ser avaluades per part dels tècnics i preparar una proposta o document que permeti recollir els usos proposats i posar-ho en marxa. En quan al termini preveu que es pugui tenir preparat per al mes de setembre.

**7. Propostes, precs i preguntes dels diferents Grups municipals.**

7.1. Proposta de resolució del grup municipal del PP, de data 6 d'abril de 2017, relativa a la millora de l'accessibilitat del Pavelló Juanjo Garra a les persones amb mobilitat reduïda. (Registre General 15107).

El president comenta que l'equipament com a tal, ja és accessible. Que es pot posar una 3a. plaça d'aparcament reservat per a persones amb mobilitat reduïda, i s'està duent a terme la legalització de l'ascensor.

El Sr. Juvillà pregunta pel rocòdrom del pavelló Juanjo Garra. El president respon que està pendent d'acabar-ho perquè faltava la part del sostre però que se'n informarà i li traslladarà la resposta.



**Ajuntament de Lleida**  
**Comissió Informativa de polítiques de la gestió**  
**i promoció de la ciutat i la sostenibilitat**  
**Oficialia Major**  
**MT/pc**

- 7.2. Proposta de resolució del grup municipal de CiU, de data 12 d'abril de 2017, relativa a la redacció d'un Pla integral de millora del barri del Clot.(Registre General 15955).

El president proposa una acció intensiva des del pla de manteniment de caràcter general, però no es pot fer un projecte executiu tal i com es proposa, i per tant convida a la Sra. Simó a replantejar la proposta de resolució. Comenta els temes tècnics a nivell d'enllumenat, ja que hi ha uns problemes de caràcter tècnic entre els punts de llum existents i l'arbrat que es converteix en pantalles visuals. Es mirarà de reforçar la il·luminació.

La Sra. Simó demana també que es canviï l'horari de recollida de residus dels contenidors soterrats. El president comenta que es mirarà des de sostenibilitat i es valorarà i que es donarà compte a la propera comissió.

La Sra. Fanlo comenta els horaris que es fan actualment.

El Sr. Baiget pregunta quanta cadència tenen. La Sra. Fanlo comenta que un dels aspectes a valorar serà aquest: mirar si es pot espaiar la recollida sempre i quan no es produeixin desbordaments.

El president comenta que en relació als temes de seguretat es traslladarà a la regidoria responsable.

Dins de l'apartat dels Precs s'han formulat els següents:

- 7.3. Prec del grup municipal del Comú de Lleida, de data 28 de març de 2017, relatiu a la publicació de la informació presentada al procés participatiu dels usos del xalet dels camps elisis a les xarxes de wikipedia i vikipedia. (Registre general 13451).

El regidor Peris respon que tota la informació que es demana i va ser presentada està penjada a la web i al Facebook de la taula de promoció de la ciutat; alhora que s'ha valorat tècnicament i no es considera adequat fer una entrada en una xarxa com wikipedia.

- 7.4. Prec del grup municipal del PP, de data 6 d'abril de 2017, relatiu a la instal·lació de nous bancs a l'avinguda de Pinyana. (Registre general 15106).

El president pregunta què quants en fan falta, ja que es van posar 6 més. Actualment hi ha 20 bancs segons informe tècnic. Es revisarà el nombre i des de quan estan col·locats.

- 7.5. Prec del grup municipal del PP, de data 7 d'abril de 2017, relatiu a la millora de l'accés i sortida de la plaça Víctor Mateu Moles al Passeig de Ronda. (Registre general 15368).

El president respon que no consten incidents de tràfic allí però que s'estudiarà in situ. Es tracta d'un sortida de pàrquing, amb molta amplada de sortida però tot i així es comprovarà i valorarà tècnicament.



**Ajuntament de Lleida**  
**Comissió Informativa de polítiques de la gestió**  
**i promoció de la ciutat i la sostenibilitat**  
**Oficialia Major**  
**MT/pc**

7.6. Prec del grup municipal de Ciutadans, de data 11 d'abril de 2017, relatiu a l'estudi d'un pla de millora dels encreuaments amb escassa visibilitat existents al carrer Ferran el Catòlic, tant al carrer Pius XII, com al carrer Joc de la Bola i al manteniment de les columnes d'anuncis i plafons publicitaris de la ciutat. (Registre general 15813).

El president manifesta que està traslladat a la secció de mobilitat per estudiar una solució amb caràcter global, i que s'està treballant en les solucions.

7.7. Prec del grup municipal d'ERC, de data 12 d'abril de 2017, relatiu a la revisió, millora i reparació de l'ascensor que dóna accés a la Seu Vella. (Registre general 15973).

El president comenta que totes les actuacions que es fan son fruit dels actes d'incivisme i de vandalisme, el nivell de les quals és molt elevat. També passa en altres equipaments com l'ascensor de la serreta de l'escorxador. Es planteja la possibilitat de tornar a instal·lar un torn i el de les càmeres de vigilància i valorar alternatives de sistemes de protecció dels ascensors i altres instal·lacions similars públiques.

El Sr. Baiget també demana que es revisi l'horari de l'ascensor de cara al vespre i en especial a l'estiu. Demana que se li faciliti el contracte de manteniment. El Sr. Riera respon que el contracte de manteniment d'aquests equipaments és el general de Clanser i que està penjat a la web en el perfil del contractant.

Dins de l'apartat de les preguntes s'han formulat els següents:

7.8. Pregunta del grup municipal PP, relativa a l'aparcament de la plaça Josep Prenafeta davant de l'auditori.

La Sra. López explica el per què de la pregunta i el que li han manifestat els comerciants. Comenta que s'han presentat moltes signatures, i vol saber si el regidor s'ha reunit amb els comerciants i es pot arribar a un consens.

El president respon que es dóna un conflicte d'interessos entre comerciants i veïns. En quan a la recollida de signatures hi ha molta gent que va signar no essent veïna de Lleida. Comenta que alhora es vol donar compliment al que preveu el Pla de Barris de Noguera. Explica que ha parlat amb els comerciants dels tres trams del carrer Pi i Margall, essent les peticions i expectatives de cada zona diferents. A dia d'avui no hi ha una única entitat representativa d'aquest comerciants. Es posa de relleu que no hi ha unanimitat de parers.

Els comerciants de la zona de l'auditori no son contraris a la reforma de la plaça però el que no volen es perdre places d'aparcament. Cal estudiar l'encaix entre guanyar espai públic i com s'encaixa la mobilitat. Explica que la comissió executiva de la Fundació del Paisatge Urbà ha encomanat al col·legi d'arquitectes els tallers participatius, per establir diagnòs, els usos de la zona, els aspectes comercials, les



prioritats, etc..... i que aquests hauran de recollir totes les sensibilitat. Aquests tallers es faran respecte de la plaça de l'auditori i respecte de la plaça de la Panera.

## 8. Torn obert de paraules

El senyor González:

- Demana accés a les llicències de les torres del solar annex a la Llotja. El president i el Sr. Blanch responen que l'expedient es consultable al departament de llicències i que els hi arribarà la resposta.

El senyor Juvillà:

- Pregunta com està el Reglament que ha de regular el tema dels pisos buits. El president comenta que molt avançat i que no s'ha pogut presentar en aquesta comissió però que es farà de seguida que estigui totalment informat, ja que quedaven dues qüestions tècniques a revisar i incloure.
- Pregunta com està un prec que es va fer en relació del reglament d'abocament. Es mirarà i se l'informarà.
- Pregunta pel bust del Joaquim Maurin. El president respon que està encomanda la creació del motlle.
- Pregunta si se'l pot informar en relació a les actes que demana de les reunions amb Turespaña en relació a l'edifici del Roser. El president i el Sr. Blanch responen que s'han demanat en tres ocasions i no les van enviar, i en quan als representants que hi assistien per part de la Paeria per obtenir major informació, no és possible saber-ho ja que no hi treballen actualment.

El senyor Baiget:

- Pregunta en relació a la proposta de resolució respecte al tram del túnel d'entre vies. El president respon que es una qüestió a discutir amb ADIF, i que no està d'acord amb la resposta que dona ADIF en relació a que no son els titulars. El president comenta que demanarà que s'obri un expedient a disciplina urbanística.
- Pregunta com es troba la solució a la petició que va fer respecte de places d'aparcament reservades al davant de la seu del departament de medi ambient de la Generalitat. El president diu que ho comentarà de nou amb mobilitat, tot i que ja es van plantejar ja diverses solucions.
- Pregunta per un decret relatiu a les hores extres que s'efectuen per la gestió del centre d'acollida d'animals. El president respon que la pregunta l'ha de traslladar a la comissió de recursos.
- Demana en relació al decret de data 7/03/2017, exp. DU 16/263, relatiu a habitatge, que es modifiqui la redacció en el sentit de que en lloc de posar "l'administració" posi "l'Ajuntament". El president respon que es traslladarà a serveis jurídics per consultar si cal canviar-ho per a que quedi més clar.



**Ajuntament de Lleida**  
**Comissió Informativa de polítiques de la gestió**  
**i promoció de la ciutat i la sostenibilitat**  
**Oficialia Major**  
**MT/pc**

- Pregunta com estan les actuacions per donar compliment a la moció que es va aprovar al ple de desembre del 2015 i si es preveu fer l'informe biennal per a l'aplicació efectiva del PAES. La Sra. Fanlo dona resposta a la pregunta. El Sr. Baiget també pregunta si hi ha partida consignada per a la substitució de calderes. El president respon que està previst en la proposta d'Equipaments Municipals. Es tracta d'una relació d'inversions i despeses previstes per donar resposta a la renovació i substitució de determinades instal·lacions, i entre aquestes estan les calderes. Recorda no obstant que, malgrat aquesta relació les actuacions i les inversions es fan en funció de les prioritats.

La senyora Simó:

- Pregunta què s'ha previst en quan als sectors 2 i 3 de jardineria, el contracte dels quals finalitza al mes de setembre. El president respon que han demanat pròrroga i que es valorarà.

I, com a President, s'aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària actal.,

Vist i plau  
El president